






แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว.....  
 ประจำปีงบประมาณ..... พ.ศ. 2566.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
 ราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	องค์การบริหารส่วนตำบล ดอนแก้ว	24 มีนาคม 2566	<p>ประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล (No Gift Policy)</p> 
2	องค์การบริหารส่วนตำบล ดอนแก้ว	26 มีนาคม 2566	<p>ประกาศทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว</p>  <p><a href="http://www.donkaewlocal.go.th/">http://www.donkaewlocal.go.th/</a> (หน้าหลัก)</p>

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
			 <p><a href="http://donkaewlocal.go.th/web2018/?p=27404">http://donkaewlocal.go.th/web2018/?p=27404</a></p>

## 2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	องค์การ บริหารส่วน ตำบล ดอนแก้ว	24 มีนาคม 2566	กิจกรรม แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่าง ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์การคุณธรรม และการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติงานหน้าที่ ระหว่างผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว ในการนี้ นายพดล ณ เชียงใหม่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว ได้มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัล ประจำปี พ.ศ.2566 ทั้งนี้พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว ได้ร่วมลงนามรับทราบประกาศนโยบายฯ ดังกล่าวด้วย</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				 <p><a href="http://donkaewlocal.go.th/web2018/?p=26158">http://donkaewlocal.go.th/web2018/?p=26158</a></p>

### 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
1) หน่วยงานภาครัฐ	0
2) หน่วยงานภาคเอกชน	0
3) ประชาชน	0
4) อื่น ๆ	0
<b>รับในนาม</b>	
1) หน่วยงาน	0
2) รายบุคคล	0
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	0

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน -

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มีข้อเสนอแนะ -

ลงชื่อ

(นางสาวณัฐฐาสิริ เทรษฐพัฒน์)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายนพดล ณ เชียงใหม่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง  
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์